

Приказ

№3/1

09.01.2023г.

«О формировании кадрового резерва»

В целях формирования резерва управленческих кадров для замещения должностей административно-управленческого персонала в МОУ «Гурульбинская СОШ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить кандидатов в резерв управленческих кадров для замещения должностей административно-управленческого персонала:
 - на должность руководителя общеобразовательной организации — Ангархаеву Оюну Дамбаевну, учителя начальных классов;
 - на должность заместителя директора по УВР — Бадмаеву Дариму Михайловну, учителя математики.
2. Ангархаевой О.Д. и Бадмаевой Д.М. подготовить личные годовые планы резервистов.
3. Заместителю директора по УВР Бадмаевой Д.Ц. организовать работу с Ангархаевой О.Д. и Бадмаевой Д.М., которая предусматривает:
 - прохождение курсов повышения квалификации по линии управления в образовании и управлении персоналом;
 - участие в работе совещаний, семинаров и конференций;
 - выполнение поручений, связанных с улучшением работы общеобразовательной организации;
 - участие в оформлении необходимой документации и отчетности;
 - изучение и анализ передового опыта по управлению и работе других школ и регионов.
4. По окончании учебного года, резервисты предоставляют отчет по исполнению Плана резервиста. Руководителю общеобразовательной организации проанализировать выполненную работу кадрового резерва, результаты заслушать на педагогическом совете для утверждения кадрового резерва на очередной учебный год.
5. Ознакомить указанных сотрудников настоящим приказом должностными инструкциями по замещаемой должности.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:  /Б.В. Гармаев/

С приказом ознакомлены:  /Д.Ц. Бадмаева/

 /О.Д. Ангархаева/

 /Д.М. Бадмаева/

